

Grzegorz Wasiljew

Kadry - Referat Spraw Pracowniczych i Organizacyjnych

Rocznik Muzeum Narodowego w Kielcach 24, 429-430

2009

Artykuł został opracowany do udostępnienia w internecie przez Muzeum Historii Polski w ramach prac podejmowanych na rzecz zapewnienia otwartego, powszechnego i trwałego dostępu do polskiego dorobku naukowego i kulturalnego. Artykuł jest umieszczony w kolekcji cyfrowej bazhum.muzhp.pl, gromadzącej zawartość polskich czasopism humanistycznych i społecznych.

Tekst jest udostępniony do wykorzystania w ramach dozwolonego użytku.

GRZEGORZ WASILJEW



KADRY – REFERAT SPRAW PRACOWNICZYCH I ORGANIZACYJNYCH

Sprawy osobowe (personalne) prowadzone były przez Kancelarię (sekretariat) muzeum. W związku z rozszerzeniem działalności muzeum poprzez powstawanie nowych działów merytorycznych jak również ze zwiększającą się liczbą pracowników działalności podstawowej oraz pracowników obsługi podjęto decyzję o utworzeniu odrębnej komórki organizacyjnej zajmującej się sprawami pracowniczymi. Komórka taka została utworzona w grudniu 1981 roku jako Referat Spraw Pracowniczych. Pierwszym pracownikiem tego referatu była Jadwiga Brzozowska, która pracowała od 21-31 grudnia 1981 r. Od 15 marca 1982 roku kierownikiem tego referatu jest Henryk Wróblewski. Podstawowym zakresem działania Referatu Spraw Pracowniczych jest prowadzenie: spraw osobowych, spraw organizacyjnych (w tym przygotowywanie przy współudziale zainteresowanych komórek organizacyjnych projektów wewnętrznych aktów prawnych). W zakresie prowadzonych spraw współpracuje z: księgowością odnośnie świadczeń pieniężnych, ze służbą bhp w sprawach badań lekarskich, szkoleń bhp i ppoż., radcą prawnym w wyjaśnianiu spraw spornych wymagających uściślenia w zakresie obowiązujących przepisów prawnych, służbą cywilną w zakresie ochrony ludzi na wypadek zagrożenia i mienia muzeum. W lutym 2003 r. zostaje zatrudniony w niepełnym wymiarze czasu pracy (1/2 etatu) Witold Pasek, który do czerwca 2004 r. prowadził sprawy wyznaczone przez kierownika referatu, a następnie został przesunięty do pracy w Referacie Administracyjno-Technicznym. Jednakże z uwagi na zwiększające się obowiązki pracy w Referacie zostaje zatrudniony od grudnia 2004 roku Grzegorz Wasiljew, który oprócz prowadzenia spraw należących do referatu zajmuje się prowadzeniem spraw związanych z informacjami danych osobowych. Dokumenty dotyczące zatrudnienia byłych pracowników muzeum gromadzone i przechowywane są w archiwum naszego muzeum.

Grzegorz Wasiljew

PERSONEL ISSUES DEPARTMENT

Personnel issues had been run by the museum chancery. As a result of development of departments activity as well as increasing number of employees, individual unit was created to take care of personnel issues. It was established in 1981 and was called Personnel Issues Department. The basic responsibility of the Department is keeping the museum staff issues. Documents about former employees are gathered and kept in the museum archives.